Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
I.C. VIA POPPEA SABINA
Viale Ratto delle Sabine, 3 - 00131 ROMA - Tel. 0641404596 -
C.F. 96418990584 - Cod. Meccanografico **RMIC8G800R**
Codice Univoco ufficio: K96NBC
mail: rmic8g800r@istruzione.it PEC rmic8g800r @pec.istruzione.it

G-suite : CARATTERISTICHE

G-suite è totalmente gratuito.
Consente la dematerializzazione di un gran numero di procedure.
Funziona con molteplici browser.
Sfrutta il cloud, questo consente di potersi collegare da qualunque dispositivo e riprendere il materiale o il lavoro iniziato con altro dispositivo purché sia stato salvato su Drive.
Molti utenti della rete già conoscono le applicazioni di Google quindi utilizzarle per lavoro risulterà più intuitivo e immediato.
Ha una protezione criptata dei dati. Facendo attenzione nella gestione di file, account e password si arriva ad un livello di sicurezza elevata. Gli utenti devono comunque essere informati che si tratta di un ambiente di lavoro e non è adatto alla gestione di comunicazioni o dati personali riservati.
Permette la creazione di mail istituzionali per ogni studente e docente.
Consente la configurazione in base alle esigenze e alle limitazioni legate all'età e al ruolo ricoperto da ciascuno.
Permette con hangout meet video lezioni in streaming.
Permette la creazione di moduli con quiz con la relativa valutazione.
Classroom appare completa per quanto riguarda la gestione della classe, l'assegnazione e la correzione dei compiti.
È compatibile con i cellulari: ha un' ottima integrazione con i dispositivi Android.

UTILITÀ

Se confrontiamo una normale rassicurante casa e una casa domotizzata ovviamente ci rendiamo conto che la casa domotizzata agevola chi ci abita attraverso alcune funzioni rendendole più gestibili e velocizzandole. Si può dire no a qualcosa che ci rende migliore la quotidianità? È un po' come avere la lavastoviglie o la lavatrice: posso anche lavare i panni o i piatti a mano ma non posso discutere sull'utilità degli elettrodomestici che possono semplificare il mio lavoro.

SICUREZZA

Posso aver fatto realizzare la mia casa con portone blindato e grate di sicurezza per renderla a prova di ladro o quanto meno per usarle come deterrente in caso di intromissione di uno sconosciuto o malintenzionato, ma se non uso bene queste protezioni è come se non le avessi...

Si riporta a completezza delle informazioni , il confronto tra Gsuite e Office 365 tratto dal sito di raccolta materiali, metodologie, esperienze, strumenti per la scuola https://www.lamiascuoladifferente.it

Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
I.C. VIA POPPEA SABINA
Viale Ratto delle Sabine, 3 - 00131 ROMA - Tel. 0641404596 -
C.F. 96418990584 - Cod. Meccanografico **RMIC8G800R**
Codice Univoco ufficio: K96NBC
mail: rmic8g800r@istruzione.it PEC rmic8g800r @pec.istruzione.it

Google Suite for Education	Office365 Education di Microsoft
Drive: cartelle condivise a più livelli	**OneDrive:** spazio cloud di archiviazione
Classroom: classi virtuali che permettono la condivisione dei materiali per l'apprendimento, la consegna di compiti svolti, ecc.	**Teams**: piattaforma per la gestione online di classi, di comunicazione e collaborazione unificata che combina chat, videoconferenze, archiviazione di file e integrazione di applicazioni.
App per produzione contenuti: Documenti: elaboratore di testi; **Fogli**: foglio di calcolo; **Presentazioni**: programma per la creazione di presentazioni;	**App per produzione contenuti:** **Word**: elaboratore di testi; **Excel**: foglio di calcolo; **PowerPoint/Sway:** programmi per la creazione di presentazioni di vario tipo.
Moduli: applicazione per la creazione di questionari e test.	**Forms**: programma per la creazione di moduli e questionari online.
Sites: per la produzione di mini siti (anche di contenuto didattico)	**SharePoint:** per la creazione di siti web anche di tipo aziendale
Hangouts/Meet: permette di videochiamare o dare supporto a singoli studenti, organizzare videoconferenze (ad esempio per tenere una lezione alla classe, in diretta)	**Skype for Business/riunioni teams:** consente di aggiungere fino a 250 persone alle riunioni online, garantendo una protezione per l'organizzazione e consentendo di gestire gli account dei dei membri dell'organizzazione nelle app Office 365.
Jamboard: lavagna digitale/virtuale	**Whiteboard**: lavagna digitale/virtuale
Googe Keep: per appuntare note, elenchi e promemoria	**OneNote**: applicazione concepita per prendere note e appunti, strumento che consente di raccogliere in un unico posto testi, informazioni pubblicate sul web.
YouTube: piattaforma per trasmettere in streaming e caricare video	**Stream**: è un servizio video in cui gli utenti dell'organizzazione possono caricare, visualizzare e condividere i video in modo sicuro.

IL TEAM DIGITALE
I.C. VIAPOPPEA SABINA