Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
I.C. VIA POPPEA SABINA
Viale Ratto delle Sabine, 3 - 00131 ROMA - 0656548804 (Covid Time)
Tel. 0641404596 C.F. 96418990584 - Cod. Meccanografico **RMIC8G800R**
Codice Univoco ufficio: K96NBC Mail: rmic8g800r@istruzione.it
PEC rmic8g800r @pec.istruzione.it Sito web: www.icviapoppeasabina.edu.it

IC VIA POPPEA SABINA

RELAZIONE ANNUALE DEL DIRIGENTE SCOLASTICO a.s. 2019/2020

Dott.ssa Stefania Forte

Sommario

1. Premessa pag.3

2. Vision e Mission pag.3

3. Direzione Coordinamento e Valorizzazione delle risorse umane: priorità, Pianificazione, Organigramma, Leadership condivisa e comunità professionale pag. 5

4. Formazione pag. 9

5. Promozione della qualità dei processi formativi in relazione al miglioramento continuo degli esiti e all'innovazione didattica pag. 17

6. La didattica a distanza: attività, documenti, questionari e considerazioni pag. 23

7. Reclami e suggerimenti pag. 24

8. Rapporti con le famiglie e il territorio, collaborazioni con i soggetti istituzionali, culturali, professionali, sociali ed economici pag. 26

9. Organizzazione e gestione delle risorse finanziarie e strumentali e controllo di gestione pag. 29

10. Conclusioni pag. 33

PREMESSA

Il Dirigente presenta periodicamente al Consiglio di Istituto motivata relazione sulla direzione e il coordinamento dell'attività formativa, organizzativa e amministrativa, al fine di garantire la più ampia informazione e un efficace raccordo per l'esercizio delle competenze degli organi dell'istituzione scolastica (art.25 bis D.L. 29/93 ripreso dall'art.25 D.L 165/2001).

A conclusione dell'anno scolastico, quindi, la relazione del Dirigente Scolastico ha l'obiettivo di rendicontare l'attività svolta dalla scuola in coerenza con le proprie finalità istituzionali e le esigenze informative dei propri interlocutori, di cui alla vigente normativa.

Un "bilancio sociale" di fine anno scolastico necessario per dare senso al fare della scuola, per rilevare la coerenza tra le dichiarazioni politiche e strategiche, la progettazione dell'offerta, la sua realizzazione, il miglioramento continuo, il coordinamento e la valorizzazione delle risorse professionali, l'utilizzo di quelle strutturali e finanziarie. Una coerenza che ha permesso una gestione unitaria dell'istituzione secondo criteri di efficienza ed efficacia con l'impiego delle risorse disponibili e con il fine di valutare tutti i risultati.
Tale attività gestionale è coerente con il "Piano di miglioramento" e ne evidenzia le azioni promosse e realizzate e i risultati conseguiti ai sensi dell'art. 1, comma 93 della L. 107/2015.

VISION E MISSION DELL'ISTITUTO

La ***vision*** fa riferimento alla concezione filosofica dell'Uomo, alla funzione psicosociale ed interattiva del suo essere sociale, alla valorizzazione dei principi costituzionali di Libertà, Pace, Solidarietà, Eguaglianza.

La *vision* di scuola è dentro l'esperienza professionale

di tutti gli operatori della scuola, del dirigente, dello staff, dei docenti.

Una vision corretta ha motivazioni di partenza nella lettura psico-socio-pedagogica: la nuova complessità sociale, la pressante richiesta di formazione, l'esplicitazione dei bisogni di bambini e ragazzi, le domande implicite di tali bisogni, l'analisi dinamica della microsocietà del territorio, la dimensione relazionale e l'approccio flessibile (pensiero debole) alla gestione efficace ed all'organizzazione puntuale dell'istituzione scolastica.

Possiamo graficamente illustrare la nostra vision attraverso il grafico:

LA SCUOLA

come luogo dell'incontro con il sapere dell'umanità, con il presente e con ogni tempo, con la vita umana in ogni suo aspetto;

come luogo privilegiato dove ogni sapere diventa studio organizzato, sistemico, lavoro comune, condivisione, esplorazione dei confini e dei collegamenti tra discipline, sistemazione delle conoscenze, costruzione di dubbio metodico e di metodo di ricerca, acquisizione di competenze riconoscibili e spendibili.

La scuola come Comunità educante, cioè un ambiente significativo che sappia elaborare un'offerta formativa ricca di esperienze , di occasioni di crescita, di innovazione attraverso percorsi efficaci e valori da condividere nella libertà, nel rispetto assoluto delle peculiarità individuali

La scuola come ambiente di interazione allargata e di confronto aperto agli studenti e alla cittadinanza, centro di coesione territoriale e di servizi alla comunità.

La **mission** è, parimenti, la trasformazione del pensiero ideale in azione. E' la forza trainante per trasformare l'idea, il progetto, perfino la sfida in una realizzazione concreta. La mission della scuola è fortemente connessa con la vision sopra definita e, progressivamente, può diventare un punto di fusione tra le risorse più competenti ed importanti della scuola. La mission della scuola è intrinsecamente istituzionale.

Una mission sapientemente adottata e costruita dà senso e sostanza alla ricerca psicopedagogica sull'infanzia e l'adolescenza, alle idee di sapere e di futuro, alla funzione degli adulti e dell'educazione, al ruolo attivo della motivazione e della formazione.

MISSION IC VIA POPPEA SABINA

La scuola, nel rispetto del dettato Costituzionale, intende offrire uguali opportunità a tutti gli alunni, fornendo supporti adeguati affinché ogni studente come persona sviluppi un'identità consapevole ed aperta. La comunità scolastica fonda il suo progetto e la sua azione educativa sulla qualità delle relazioni insegnante-studente volta a rafforzare la corresponsabilità della famiglia e della scuola. L'Istituto intende mettere gli alunni in grado di crescere in autonomia, responsabilità, competenza e consapevolezza, per essere membri attivi della società del futuro, assolvendo così sia il compito dell'insegnare ad apprendere che quello dell'insegnare ad essere.

Ogni studente è posto al centro dell'azione educativa in una scuola accogliente ed inclusiva. Per realizzare realmente questo modello l'Istituto si impegna a superare il concetto di "aula" per andare verso il concetto di "ambiente di apprendimento" aperto e flessibile, utilizzando le potenzialità dell'autonomia scolastica (DPR 275/99), privilegiando strategie metodologiche didattiche di successo attive e collaborative, come la didattica cooperativa (Cooperative learning), l'apprendimento fra pari (Peer tutoring tra alunni, ma anche fra docenti), l'apprendimento attraverso il fare (Learning by doing) e lo sviluppo della capacità di porre e risolvere autonomamente i problemi (Project posing and solving)

DIREZIONE COORDINAMENTO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE: PRIORITÀ, PIANIFICAZIONE, ORGANIGRAMMA, LEADERSHIP CONDIVISA E COMUNITÀ PROFESSIONALE

L'IC Poppea Sabina, seppur di nuova istituzione, era facente parte negli anni precedenti al settembre 2019 della compagine istituzionale dell'IC Gandhi.
La prima azione come Dirigente è stata pertanto studiare dettagliatamente i documenti strategici quali RAV , PdM PTOF degli anni precedenti al mio arrivo (a far data dal 2016) per poter sia avere chiara una cronistoria degli interventi già messi in atto, sia per poter fare un bilancio dei benefici apportati in relazione alle analisi dei bisogni e infine per avere limpido e leggibile un quadro di interventi programmatici da mettere in atto nell'a.s. 2019/2020.
Dopo questa prima azione di tipo storiografico sono stati messi in campo una serie di interventi volti a condurre un'analisi interna, intesa come fase di una più ampia analisi di contesto.
Sono state pertanto prese in analisi alcune variabili di sistema su due diversi livelli.

A livello **macro-strutturale** sono stati prima analizzati e poi, dopo attenta ponderazione, messi in atto azioni:

- **Sulla componente istituzionale dell'IC:** elezioni del CdI, calendarizzazione degli incontri con gli OOCC; dipartimenti disciplinari e progettuali.

- **Sulla componente strutturale:** realizzazione di un organigramma funzionale, snello, efficace ed efficiente, che ha tenuto conto nella distribuzione del personale e nei profili professionali presenti all'interno dell'organizzazione dei curriculum e delle competenze di ciascuno; gestione trasparente, democratica e allargata della dirigenza, attraverso la

formazione di uno staff di middle management che ha reso possibile una seria e costante connessione con la base e la platea degli interventi;

- **Sulla componente tecnologica:** che ha riguardato invece gli strumenti utilizzati; in questo settore si è lavorato sulla modernizzazione degli strumenti operativi della segreteria gestionale, del registro elettronico esteso alla scuola primaria, sulla gestione digitalizzata della comunicazione, sul nuovo sito web dell'istituto.

A livello **micro-strutturale** si sono analizzati in itinere,invece, i ruoli e i processi organizzativi all'interno di ogni peculiare settore precedentemente individuato.

LA VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

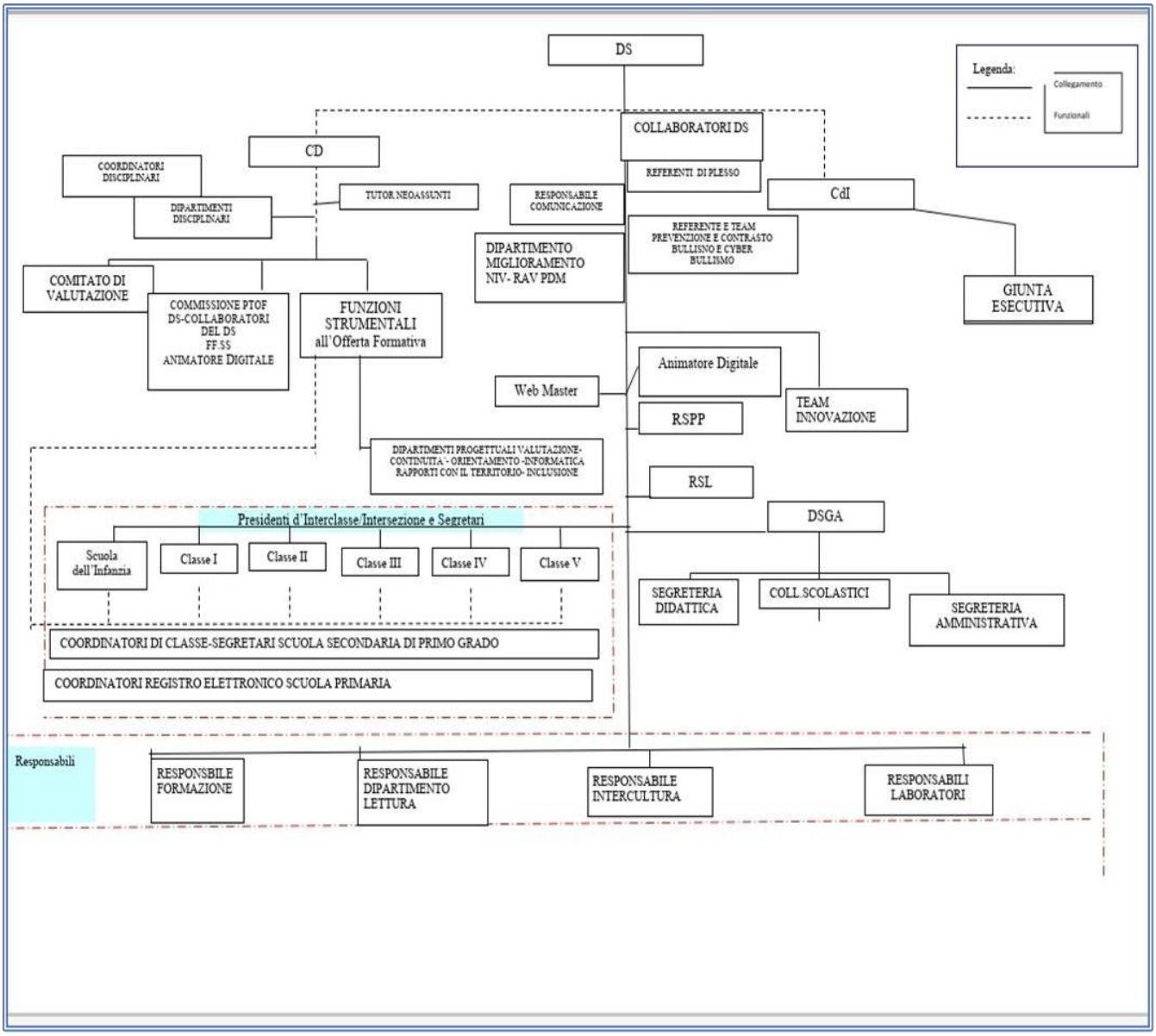
Il capitale organizzato per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel PdM, risulta essere stato in quest'anno scolastico elemento e impulso fondamentale per il rilancio di tutta l'attività scolastica tesa al raggiungimento di esiti e di performances in continuo miglioramento. Incidere sugli esiti significa incidere sui processi che devono essere sempre più e sempre meglio gestiti con professionalità e controllo intenzionale. Una valorizzazione tesa ad una più ampia condivisione delle responsabilità e degli incarichi secondo un modello sperimentale scaturito dai principi della legge 107/2015.
Devo sottolineare che nell'istituto ho trovato persone motivate, con voglia di dare un significativo senso alla comunità educante nel suo complesso. Nell'ambito dell'alta dirigenza, si sono:

- sviluppate strutture organizzative e processi coerenti;
- definiti ruoli e funzioni del personale;
- definiti al livello di alta direzione funzioni, responsabilità e obiettivi e margini di autonomia;
- maturate una leadership condivisa, che sostiene e promuove le ragioni che portano a decisioni coerenti con i valori, le idee e gli obiettivi della scuola, e una comunità professionale che apprende, migliora la vita professionale, promuove i più alti risultati degli studenti e il cambiamento;
- avviati tutti i processi in un sistema di gestione delle informazioni con verifiche periodiche;
- stabiliti appropriati schemi per i progetti e per il lavoro di gruppo e un sistema per la misurazione degli obiettivi operativi e delle performance;

Per raggiungere gli obiettivi prefissati sono stati redatti **Organigramma e Funzionigramma descrivendo al meglio** l'organizzazione complessa del nostro Istituto con la rappresentazione sotto forma di mappa delle competenze e delle responsabilità dei soggetti e delle specifiche funzioni: il **"CHI-FA-COSA".**

E' stato realizzato un documento di sintesi "**DISLOCAZIONE DELLE RISORSE UMANE** " che è stato aggiornato durante l'anno e prontamente comunicato al personale.

A seguire **l'ORGANIGRAMMA dell'I.C VIA POPPEA SABINA**



Il Dirigente Scolastico, gli organismi gestionali (Consiglio di Istituto, Collegio Docenti, Consigli di Classe), le figure intermedie (collaboratori, funzioni strumentali, responsabili di plesso e DSGA), i singoli docenti operano in modo collaborativo e s'impegnano nell'obiettivo di offrire agli alunni un servizio scolastico di qualità. Le modalità di lavoro, quindi, si fondano sulla collegialità, sulla condivisione e sull'impegno di ciascuno, nel

riconoscimento dei differenti ruoli e livelli di responsabilità gestionale, nonché della diversità di opinioni mirata ad individuare scopi comuni di lavoro.

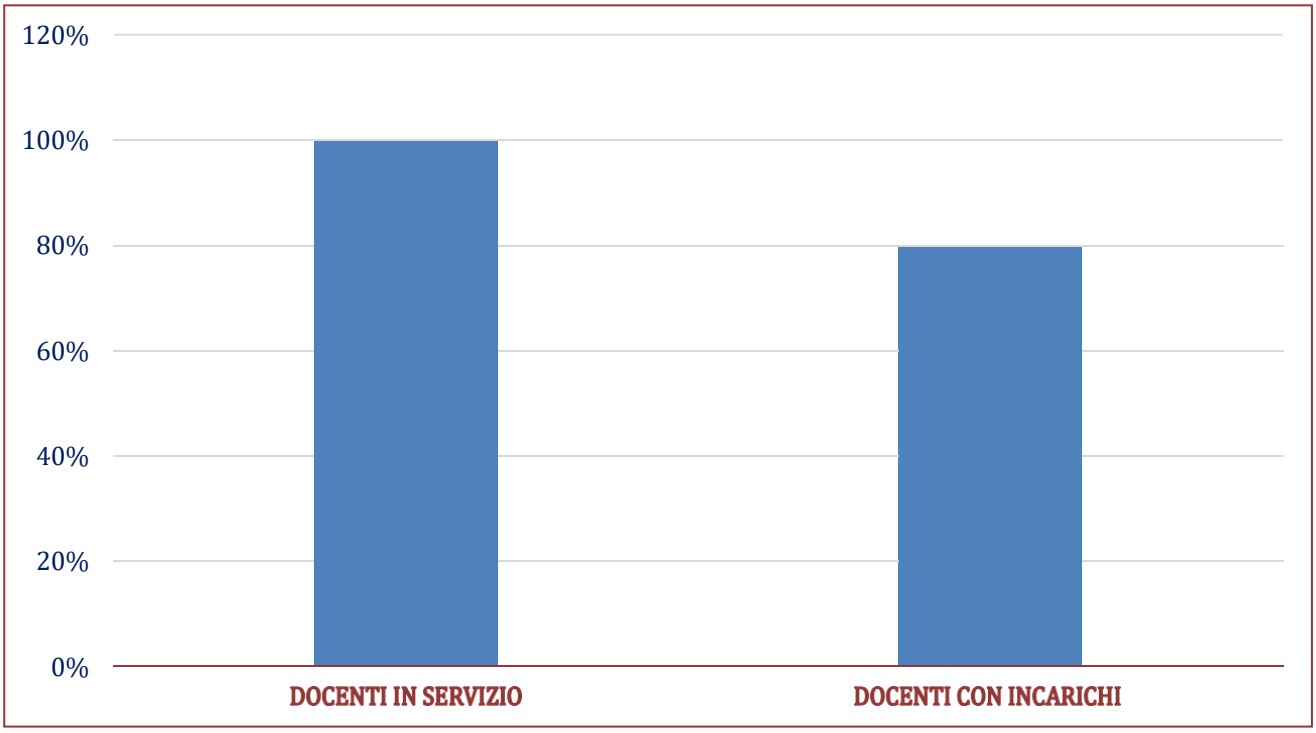
A tutti i docenti è stata data la possibilità di contribuire, con modalità diverse ed in relazione anche alle disponibilità personali, attivamente alla crescita della scuola.

DOCENTI COINVOLTI NELL'ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA

DOCENTI IN SERVIZIO	DOCENTI CON INCARICHI
91	70

Percentuali DOCENTI IN SERVIZIO	Percentuali DOCENTI CON INCARICHI
100%	79%

GRAFICO DOCENTI COINVOLTI NELL'ORGANIZZAZIONE DELLA SCUOLA



ORGANICO DI POTENZIAMENTO

Considerati i posti di potenziamento assegnati a questa Istituzione scolastica da parte del Dirigente dell'U.S.R. Lazio, analizzato il contesto dei diversi ordini di scuola in ordine ai bisogni strutturali e a quelli formativi degli alunni nelle classi, ritenuto di dover ottimizzare le risorse umane, i docenti dell'organico di potenziamento sono stati impiegati :

- nella realizzazione di Percorsi individualizzati e personalizzati per il potenziamento delle competenze chiave, dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli

alunni BES

- nella copertura delle classi di Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di I grado durante i periodi di assenza breve e saltuaria al fine di garantire la continuità del servizio scolastico con risorse interne, che abbiano contezza delle strategie formative e educative inserite nel Curricolo dell'Istituto.

Nel dettaglio sono state realizzate le seguenti attività

Scuola secondaria di primo grado	✓ Recupero e potenziamento per alunni ripetenti-dispersione ✓ scolastica ✓ Supporto educativo e didattico alle classi ✓ Sviluppo delle attività per piccoli gruppi e a carattere laboratoriale ✓ Supporto digitale ✓ Supplenze brevi (art. 1 c. 85 L. 107/15)
Scuola primaria	✓ Recupero e potenziamento per alunni ripetenti-dispersione ✓ scolastica ✓ Supporto educativo e didattico alle classi ✓ Sviluppo delle attività per piccoli gruppi e a carattere laboratoriale ✓ Supplenze brevi (art. 1 c. 85 L. 107/15)

Nell'intento della valorizzazione più ampia di tutte le risorse umane vi è stato un grande impegno nel consolidare la conoscenza tra le persone, per identificare le motivazioni alla base di situazioni critiche e intervenire su di esse in modo costruttivo.

La costruzione di un clima positivo e la motivazione del personale sono state favorite con l'attenzione alla valorizzazione delle professionalità nelle scelte organizzative, nella costruzione di relazioni per quanto possibile serene e distese anche attraverso la disponibilità all'ascolto e la comprensione dei diversi bisogni ed aspettative.

La **LEADERSHIP CONDIVISA** si è dimostrata vincente per sostenere e promuovere le ragioni che portano a decisioni coerenti con i valori, le idee e gli obiettivi della scuola.
L'esempio dettato dal comportamento della Dirigente, più che l'importanza del ruolo, ha stimolato i docenti più attivi a mettersi in gioco. L'assunzione di decisioni trasparenti e comprensibili in riferimento ai valori e alle idee, la motivazione all'impegno e il coinvolgimento hanno orientato ognuno verso il bene comune e il miglioramento continuo.
Si può dire che sia stato promosso il senso di essere una **COMUNITÀ PROFESSIONALE**, che si sia voluto fortemente e costantemente motivare i membri della comunità di

apprendimento professionale a trasformare le idee in azione e le visioni in realtà soprattutto nel periodo di emergenza epidemiologica.

FORMAZIONE

Ribadendo che il punto di forza dell'Istituto è costituto dalle sue risorse umane e professionali, l'impegno prioritario nel corrente anno scolastico si è orientato a promuovere la **FORMAZIONE,** leva strategica per il miglioramento continuo, prevedendo una procedura specifica P-FOR (procedura della formazione) per descrivere dettagliatamente il processo della formazione e l'assegnazione di compiti e funzioni ad essa connessa a dei responsabili .

I docenti devono avere gli strumenti adeguati per rispondere alle sfide in continua evoluzione della società della conoscenza, ma anche parteciparvi attivamente per preparare gli alunni ad essere discenti autonomi per tutta la vita.
Di conseguenza, gli insegnanti devono essere in grado di riflettere sui processi di apprendimento ed insegnamento attraverso un continuo coinvolgimento nelle conoscenze disciplinari, i contenuti curriculari, la pedagogia, l'innovazione, la ricerca e la dimensione sociale e culturale dell'educazione.
È necessario che la formazione dei docenti sia continua, radicata e forte, partecipata e funzionale al raggiungimento degli obiettivi di miglioramento dell'istituzione dove gli insegnanti operano.
La definizione e condivisione ampia di un Profilo professionale docente (CCNL 2006/2009 art 27- DM 249/2010) è stato da un lato strumento per fissare livelli di prestazione e di performances tesi alla valorizzazione del merito (L.107/2015), dall'altro ha permesso una evidente focalizzazione sugli elementi e sui criteri caratterizzanti la professionalità docente. Elementi che hanno consentito di mappare le competenze presenti e mancanti e orientare quindi in tal senso la formazione.
Nell'impostare il Piano annuale per la formazione e l'aggiornamento di cui all'art.63 e successivi del CCNL, si è tenuto conto prioritariamente dei bisogni evidenziati nel RAV e tradotti nel Piano di Miglioramento per il raggiungimento degli obiettivi strategici, dei bisogni formativi e digitali del personale , rilevati attraverso questionari, e si è considerato che la legge 107 contempla attività di formazione in servizio per tutto il personale; in particolare, la formazione dei docenti a tempo indeterminato diventa "obbligatoria, permanente e strutturale", nell'ambito degli adempimenti connessi con la funzione docente, seppure il CCNL dei docenti lo consideri un diritto-dovere senza quantificarne il monte ore.

L'obiettivo è stato quello di superare il concetto di formazione solo come aggiornamento cercando di riconoscere il valore della partecipazione alla ricerca, alla formazione, alla documentazione di buone pratiche. Il tutto anche come criteri per valorizzare e incentivare la professionalità docente mirando a dinamiche collaborative.

Il contesto, poi, di emergenza epidemiologica ha evidenziato maggiormente la necessità di formazione sull'aspetto tecnologico e digitale e sono state incentivate forme di supporto tra i docenti in termini di peer tutoring a cura del TEAM DI SUPPORTO ALLA DAD. Docenti più esperti, sulla base di una precisa organizzazione interna, hanno realizzato attività formative molto efficaci sulla base dei monitoraggi effettuati e delle azioni successive intraprese nella Dad, che hanno portato la scuola ,in modo compatto, evitando distinzioni fra classi ed alunni, a svolgere l'attività didattica a distanza dopo solo una settimana nei tre ordini di scuola, sebbene contestualizzata all'età degli alunni. E' stato un lavoro intenso con alcuni momenti di stanchezza ma con grandi risultati e soddisfazioni .
Inoltre, in collaborazione con i dirigenti scolastici del IV Municipio, l'istituto ha preso parte alla rete di scopo per la formazione con precisi e puntuali percorsi di sviluppo professionale per tutto il personale della scuola.
Sono stati redatti tre piani di formazione: per i corsi interni, per i corsi esterni e per quelli svolti in rete, esperite attività di monitoraggio e report finali.

REPORT FORMAZIONE DOCENTI

TIPO	SOGGETTO / ENTE EROGANTE	CONTENITORE PRIORITA' TITOLO DEL PERCORSO		PERSONALE INTERESSATO	ESEGUITO (Sì/no)	ELEMENTI VALUTAZIONE DEL CORSO	RESPONSABILE VALUTAZIONE CORSO	DATA VERIFICA VALUTAZIONE	PERCENTUALE GRADO DI SODDISFAZIONE CORSO
F/A F	I.C. VIA POPPEA SABINA	**Competenze digitali e nuove tecnologie per la didattica** **PRIORITA': COMPETENZE DIGITALI E NUOVI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO**							
F W	TUTTOSCUOLA	Corso di formazione sull'utilizzo della piattaforma Zoom, per l'attivazione della didattica a distanza, tenuta dai colleghi – relatori Sorrentino e Testa, dell'IC Ungaretti di Melzo (MI)	Anno scolastico	Docenti Istituto n. 89	Si	Uso corretto della piattaforma per la DAD (marzo-aprile)	DS	Giugno 2020	Non previsto

TIPO	SOGGETTO/ ENTE EROGANTE	CONTENITORE PRIORITA' TITOLO DEL PERCORSO	PERIODO	PERSONALE INTERESSATO	ESEGUITO (Sì/no)	ELEMENTI VALUTAZIONE DEL CORSO	RESPONSABILE VALUTAZIONE CORSO	DATA VERIFICA VALUTAZIONE	PERCENTUALE GRADO DI SODDISFAZIONE CORSO
F W	I.C. VIA POPPEA SABINA	Corso di formazione sull'utilizzo della piattaforma GSuite for Education e le sue applicazioni: Google Classoorm, Meet per video lezioni e Jambord lavagna condivisa.	Anno scolastico	Docenti Istituto n. 89	Si	Uso corretto della piattaforma per la DAD (maggio-giugno)	DS	Giugno 2020	Non previsto
F	I.C. VIA POPPEA SABINA	**Scuola inclusiva** **PRIORITA': INCLUSIONE E DISABILITA'** Dislessia amica	Anno scolastico	Docenti Istituto n. 17	si	Acquisizione dei concetti principali, per affrontare questo disturbo specifico dell'apprendimento (novembre 2019-febbraio 2020	DS	Giugno2020	Prova di verifica del corso Questionario di gradimento
F	I.C. VIA POPPEA SABINA	**Metodologie didattiche per la scuola del futuro** **PRIORITA':DIDATTICA PER COMPETENZE, INNOVAZIONE METODOLOGICA E COMPETENZE DI BASE**	Anno scolastico	Docenti Istituto	No	----------	----------	Termine a.s.	%
F	I.C. VIA POPPEA SABINA	**Prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo.** **PRIORITA': COESIONE SOCIALE E PREVENZIONE DEL DISAGIO GIOVANILE**	Anno scolastico	Docenti Istituto n.89	Si	Prevenzione di comportamenti al bullismo e cyberbullismo a rischio online	DS	Giugno 2020	Non previsto
F	I.C. VIA POPPEA SABINA	**Formazione/informazione in tema di sicurezza** **Somministrazione Farmaci casi specifici alunni** Asl RM B	Anno scolastico	Docenti Istituto n. 89	Si	Somministrazione corretta dei farmaci	Medico ASL	Giugno 2020	Non applicabile
F	I.C. VIA POPPEA SABINA	**Sicurezza** **Formazione GDPR EUSERVICE**	Anno scolastico	Docenti Istituto n. 15	Si	Corretta gestione dei dati sensibili, all'interno dell'Istituto (febbraio-aprile)	Ds- Superamento prove on line	Giugno 2020	Previsto

TIPO	SOGGETTO/ ENTE EROGANTE	CONTENITORE PRIORITA' TITOLO DEL PERCORSO	PERIODO	PERSONALE INTERESSATO	ESEGUITO (Sì/no)	ELEMENTI VALUTAZIONE DEL CORSO	RESPONSABILE VALUTAZIONE CORSO	DATA VERIFICA VALUTAZIONE	PERCENTUALE GRADO DI SODDISFAZIONE CORSO
F w	I.C. VIA POPPEA SABINA	**Valutazione e miglioramento Ordinanze ministeriali** n.9 **ESAMI STATO PRIMO CICLO** n.11 **VALUTAZIONEFINALE ALUNNI A.S. 19-20** e **RECUPERO APPRENDIMENTI** Corso tenuto dalla Dirigente Scolastica Dott.ssa Stefania Forte	Anno scolastico	Docenti Istituto n. 89	Si	Conoscenza delle indicazioni normative per una corretta realizzazione e valutazione degli esami conclusivi del primo ciclo, nonché degli adempimenti previsti per la primaria (maggio)	DS	Giugno 2020	Non previsto

CONSIDERAZIONI FINALI CORSI INTERNI:

NUMERO CORSI ATTIVATI

Sono stati attivati 7 corsi di formazione e aggiornamento su 7 inseriti nel Piano Annuale di Formazione per l'a.s. 2019/2020
Percentuale di corsi attivati 100 %

NUMERO PARTECIPANTI

I partecipanti interni in totale sono stati 477

DETTAGLI

Il numero dei corsi interni a cui si sono iscritti i docenti sono stati:
N.2 Corsi area: Competenze digitali e nuove tecnologie per la didattica.
N.1 Corsi area: Scuola inclusiva.
N.1 Corsi area: Valutazione e miglioramento
N 1 Corsi area: Prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo
N.2 Corsi area: Formazione e informazione in tema di sicurezza

NUMERO PARTECIPANTI

N. 178 partecipanti per i corsi: Competenze digitali e nuove tecnologie per la didattica.
N.17 partecipanti per i corsi: Scuola inclusiva.
N.89 partecipanti per i corsi: Valutazione e miglioramento.
N.89 partecipanti per i corsi: Prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo
N.104 partecipanti per i corsi: Formazione e informazione in tema di sicurezza

VALUTAZIONE ATTIVITÀ FORMATIVA

Il DS, laddove è stato possibile, ha stabilito i criteri di valutazione dell'attività formativa per i corsi inseriti nel Piano Annuale di Formazione in relazione alle caratteristiche alle finalità e agli obiettivi di ogni momento formativo.

CORSI NON ATTIVATI ////////////////////////////////////

REPORT FORMAZIONE
CORSI FORMAZIONE EFFETTUATI POLO FORMATIVO AMBITO 2

TIPO	SOGGETTO/ ENTE EROGANTE	CONTENITORE PRIORITA' TITOLO DEL PERCORSO	PERIODO	PERSONALE INTERESSATO	ESEGUITO (Sì/no)
F webinar	IC Perlasca	**Corso docenti neoassunti** (in presenza) **Corso docenti neoassunti** (video conferenza con Meet)	16.12.2019 10.02.2020 24.02.2020 20.04.2020	Docenti: 4	Si
F	IC Perlasca	**Incontro tutor (**iniziale, in presenza e finale, in video conferenza**)** **Corso per neoassunti**	16.12.2019 18.05.2020	Docenti: 3	Si
F webinar	IC Perlasca	**Fad e didattiche innovative: nuove tecnologie per l'apprendimento. (livello standard)**	Aprile 2020	Docenti: 51	Si
F webinar	IC Perlasca	**Fad e didattiche innovative: nuove tecnologie per l'apprendimento. (livello avanzato)**	Aprile 2020	Docenti: 8	**Si**
F webinar	IC Perlasca	**Fad e didattiche innovative: utilizzo GSuite livello esperti.**	Maggio-giugno	Docenti:2	Si

CONSIDERAZIONI FINALI:

NUMERO CORSI ATTIVATI DALLA RETE POLO FORMATIVO
Sono stati attivati 5 corsi di formazione e aggiornamento su 5 inseriti nel Piano proposto dal Polo Formativo per l'a.s. 2019/2020. Percentuale di corsi attivati 100%
NUMERO PARTECIPANTI
I partecipanti ai corsi Polo Formativo in totale sono stati 68

QUESTIONARI DI SODDISFAZIONE FINE CORSO
A cura del Polo Formativo

CORSI DI FORMAZIONE ESTERNI A.S.2019/2020 SI ALLEGA FILE DI RIFERIMENTO
CONSIDERAZIONI FINALI CORSI ESTERNI :
I corsi con un numero elevato di partecipanti sono stati quelli afferenti all'area Competenze digitali e nuove tecnologie per la didattica, per soddisfare i bisogni digitali relativi alla DAD.

NUMERO CORSI ESTERNI A CUI SI SONO ISCRITTI I DOCENTI
Il numero dei corsi esterni a cui si sono iscritti i docenti è stato:

N.191 Corsi area: Competenze digitali e nuove tecnologie per la didattica.

N. 9 Corsi area: Scuola inclusiva.

N. 21 Corsi area: Metodologie didattiche per la scuola del futuro.

N. 5 Corsi area: Prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo

NUMERO PARTECIPANTI

N.392 partecipanti per i corsi: Competenze digitali e nuove tecnologie per la didattica.

N. 21 partecipanti per i corsi: Scuola inclusiva.

N.38 partecipanti per i corsi: Metodologie didattiche per la scuola del futuro.

N.9 partecipanti per i corsi: Prevenzione e contrasto al bullismo e cyberbullismo

I partecipanti interni in totale sono stati 460

REPORT FORMAZIONE ATA

Nel corrente anno scolastico sono stati programmati corsi di formazione per il personale di segreteria tenendo conto del processo di dematerializzazione in atto. In particolare, agli assistenti amministrativi è stato offerto di formarsi sul sistema di Segreteria Digitale, sulla Conservazione a norma e sull' applicativo Protocollo Web; sulle procedure amministrative e contabili, PAGO IN RETE, sulla sicurezza in relazione al trattamento dei dati nel rispetto della privacy. Sotto questo profilo sono stati formati anche tutti i collaboratori scolastici.

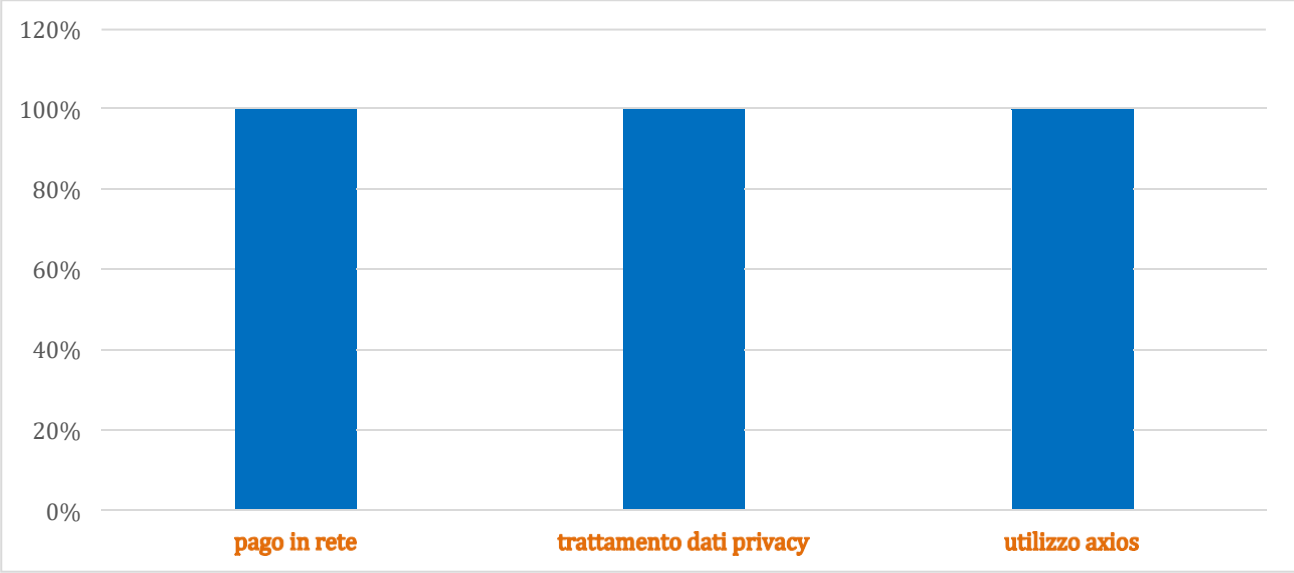
Il Piano di formazione prevede, per tutto il personale (docenti ed ATA) la formazione e l'aggiornamento in tema di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del decreto legislativo 81/2008: formazione generale, specifica, primo soccorso e antincendio, formazione rinviata a causa del Corona-virus

La formazione del personale di segreteria è stata suddivisa così come indicato dalla figura seguente.

FORMAZIONE ATA-PERSONALE DI SEGRETERIA

UNITA' DI PERSONALE COINVOLTO

PAGO IN RETE	TRATTAMENTO DATI PRIVACY	UTILIZZO AXIOS
5	5	5
Percentuale 100%	100%	100%



PROMOZIONE DELLA QUALITÀ DEI PROCESSI FORMATIVI IN RELAZIONE AL MIGLIORAMENTO CONTINUO DEGLI ESITI E ALL'INNOVAZIONE DIDATTICA

Le Priorità e i Traguardi triennali dell'Istituto riguardano il miglioramento dei risultati scolastici in uscita dalla scuola secondaria di I grado e della scuola primaria e lo sviluppo delle competenze sociali e civiche, nello specifico il rispetto delle regole e l'instaurazione di relazioni positive.
Gli obiettivi di processo corrispondenti alle rispettive aree: "Curricolo, progettazione e valutazione", "Ambiente di apprendimento" sono stati raggiunti, però, solo in parte considerando il contesto di emergenza che la scuola ha dovuto affrontare.
Al momento i dati sono parziali: saranno integrati appena possibile.

REPORT DIPARTIMENTI DISCIPLINARI E PROGETTUALI

PARTE DA COMPLETARE

A seguire un report attività progettuali correlate al PTOF, al Curricolo di istituto , finalizzate al miglioramento complessivo degli esiti degli studenti nei tre ordini di scuola

PROGETTO	CLASSI ADERENTI	Atto D'indirizzo/AZIONI PTOF
CINEFORUM LE IMMAGINI DIVENTANO PAROLE **1° proiezione film: STELLE SULLA TERRA** **In occasione della** **SETTIMANA DELLA DISLESSIA** **Altri a seguire in relazione ai piani annuale di classe**	**Secondaria di 1° grado tutte le classi** **PRIMARIA**	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 5 LA SCUOLA DIGITALE AZIONE 6 I LINGUAGGI

PROGETTO	CLASSI ADERENTI	Atto D'indirizzo/AZIONI PTOF
Dipartimento lettura IL PIACERE DI LEGGERE: • Concorso di scrittura • Attività in biblioteca • Incontro con l'autore: Catia Proietti • Lettura in sezione Rete delle biblioteche innovative GIORNATA DEL LIBRO	Infanzia, Primaria, Secondaria di primo grado	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 3: CONTINUITA' E ORIENTAMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
LA GIORNATA DELLA MEMORIA: attività e confronti per non dimenticare	Infanzia Primaria Scuola secondaria di primo grado	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
"1,2,3 Volley" TORNEO DI PALLAVOLO E PALLA RILANCIATA- sospeso	Secondaria di 1° grado	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
LA CORSA DI MIGUEL sospesa	Secondaria di 1° grado (alunni selezionati)	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
SPORT DI CLASSE Il progetto, si rivolge alle classi 4^ e 5^ della scuola primaria, e prevede che un Tutor svolga delle ore in ciascuna classe assegnata di attività in copresenza con il docente titolare.	CONI-MIUR classi 4 e 5 PRIMARIA	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
"CAPOEIRA" in collaborazione con l'associazione A Ruota Libera Introduzione ai ritmi e ai movimenti necessari alla disciplina capoeira con musicisti ed esperti.	Primaria e secondaria classi	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
TEATRO Rappresentazione del musical "Se il tempo fosse un gambero…" **S**ospeso	Gruppi di alunni, individuati tramite casting, delle classi terze della secondaria di primo grado	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI

PROGETTO	CLASSI ADERENTI	Atto D'indirizzo/AZIONI PTOF
Prevenzione e contrasto al bullismo ed al cyberbullismo Incontro per alunni, docenti e genitori con esperti del settore Dott.ssa Ieracitano Dottor Cinagli polizia di Stato (rinviato)	Progetto d'istituto Dall'infanzia alla scuola secondaria di primo grado GENERAZIONI CONNESSE SCUOLE SICURE Realizzato in parte emergenza Covid	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 5 LA SCUOLA DIGITALE AZIONE 6 I LINGUAGGI AZIONE 7 SICUREZZA E PREVENZIONE AZIONE 8 FORMAZIONE
REPETITA IUVANT (SECONDARIA) Progetto di potenziamento rivolto ai ragazzi ripetenti presenti a scuola. Il progetto è volto a motivare e rinforzare i ragazzi che hanno vissuto l'esperienza della ripetenza. Collaborazione dell'associazione GIOVANI FUORICLASSE	Scuola secondaria di primo grado SOSTEGNO ALL'ADOLESCENZA E CONTRASTO ALLA DISPERSIONE	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE
A lezione alle superiori ORIENTAMENTO	classi seconde della secondaria	AZIONE 3: CONTINUITA' E ORIENTAMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
REACT Progetto volto alla prevenzione della dispersione scolastica tramite monitoraggio e motivazione dei ragazzi per migliorare il rendimento scolastico E NON SOLO…	Secondaria di 1°grado Sportello di ascolto gratuito per tutti i genitori Sportello per orientamento alunni classi terze scuola secondaria di primo grado	AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE
INTERCULTURA Progetto d'Istituto che ha come scopo l'informazione e l'inclusione di tutti gli alunni su tematiche universali come la dignità umana, il rispetto delle diversità, i diritti inalienabili, la legalità.	In collaborazione con: Centro ASTALLI Centro dei Gesuiti per i rifugiati Caritas di Roma Unicef Libera Amnesty International AIFO	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
FRUTTA E VERDURA **EDUCAZIONE ALIMENTARE** Progetto con lo scopo di incrementare il consumo dei prodotti ortofrutticoli e di accrescere la consapevolezza dei benefici di una sana alimentazione.	Classi Scuola Primaria	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

PROGETTO	CLASSI ADERENTI	Atto D'indirizzo/AZIONI PTOF
"DIVERTINGLESE"	Scuola dell'INFANZIA Non attivato	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 3: CONTINUITA' AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
PROGETTO MUS-E	Scuola primaria	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 5 LA SCUOLA DIGITALE AZIONE 6 I LINGUAGGI
PROGETTO LA MUSICA **L'ARTE DEL SENTIRE** **Bando comunale** **Da completare**	classi quinte gruppi di alunni prima media alunni cinque anni scuola dell'infanzia Sospeso per emergenza covid	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 3: CONTINUITA' E ORIENTAMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE
L'ALLEGRA BRIGATA , progetto musicale con esperto a titolo gratuito	Scuola dell'INFANZIA Da completare per emergenza Covid	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
FACCIAMO MUSICA! - CANTIAMO INSIEME (ADULTI DEL TERRITORIO) Il progetto ha la finalità di insegnare ad usare la voce e rafforzare la coesione tra personale della scuola e adulti del territorio	Coro polifonico del personale della scuola aperto alle famiglie e agli adulti del territorio di riferimento; orario extracurricolare	AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
"LORAX" progetto volto alla sensibilizzazione all'ecologia e allo sviluppo sostenibile nei bambini	Scuola dell'infanzia	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 3: CONTINUITA' AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 6 I LINGUAGGI
MISSIONE NONNI Progetto a distanza Fondazione Mondo digitale Durante la DAD	Classi terze-quarte e quinte Scuola primaria	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 5 LA SCUOLA DIGITALE AZIONE 6 I LINGUAGGI AZIONE 7 SICUREZZA E PREVENZIONE

PROGETTO	CLASSI ADERENTI	Atto D'indirizzo/AZIONI PTOF
CODING	MINDSHARING classi 1D e 2° scuola secondaria primo grado	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 5 LA SCUOLA DIGITALE AZIONE 6 I LINGUAGGI
PROGETTO FABLAB ATELIER CREATIVO SCOLASTICO LABORATORIO DIDATTICO DI FABBRICAZIONE DIGITALE	RIMANDATO emergenza Covid Per gli alunni dell'istituto	AZIONE 1 ESITI DEGLI STUDENTI AZIONE 2 AMBIENTI DI APPRENDIMENTO AZIONE 4: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE AZIONE 5 LA SCUOLA DIGITALE AZIONE 6 I LINGUAGGI

Ulteriori dettagli sui progetti sono reperibili sul sito della scuola www.icviapoppeasabina.edu.it

EVENTI E MANIFESTAZIONI A.S.2019 2020

- **ADESIONE A COMPETITIZIONE ESTERNE E CONCORSI ESTERNI ED INTERNI:**
  - UN POSTER PER LA PACE Associazione internazionale dei Lyons-scuola secondaria primo grado
  - CONCORSO DEI PRESEPI scuola dell'infanzia e secondaria di primo grado
  - KANGOUROU SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO;
  - CONCORSO -DISEGNA IL LOGO DELLA TUA SCUOLA "I.C. VIA POPPEA SABINA-DAD" scuola secondaria di primo grado
  - CONCORSO DISEGNA LA TUA CLASSE IDEALE scuola secondaria di primo grado
  - RASSEGNA MUSICALE INDIRE scuola secondaria di primo grado

- **LEZIONI APERTE ATTIVITÀ MOTORIA CON ESPERTI ESTERNI SCUOLA PRIMARIA**

- **HALLOWEEN PASSEGGIATA PER IL QUARTIERE DEI PICCOLI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA**

- **OPEN DAY**

- **GIORNATA DELLA DISLESSIA** Destinatari : alunni 3-4-5 primaria e scuola secondaria di primo grado.

- **FESTA DI CARNEVALE**

- **INTITOLAZIONE DELLA SCUOLA** Destinatari : alunni di tutto l'Istituto. RIMANDATA emergenza Covid

- **FESTA DI PRIMAVERA GIANNI RODARI :** Destinatari: alunni infanzia e primaria di tutto l'Istituto. RIMANDATA emergenza Covid

- **SETTIMANA DELLA SCIENZA** scuola secondaria di primo grado RIMANDATA
- **FESTA DELL'UNITA' D'ITALIA** Destinatari : alunni di tutto l'Istituto. RIMANDATA emergenza Covid
- **GIORNATA DELLA LETTURA**: alunni di tutto l'Istituto. RIMANDATA emergenza Covid
- **GIORNATA CONCLUSIVA MANIFESTAZIONE PREVENZIONE E CONTRSTO BULLISMO E CYBERBULLISMO PER TUTTI.** RIMANDATA emergenza Covid
- **FESTA DELLA CONTINUITA'** RIMANDATA emergenza Covid
- **INIZIATIVA #ANDRATUTTOBENE** in collaborazione con le famiglie
- **DANTE DAY**. Per celebrare il Dante Day 2020 il nostro Istituto ha messo in campo tutta la professionalità dei suoi docenti. In modo particolare gli alunni della scuola primaria sono stati coinvolti nella celebrazione dedicate al sommo poeta attraverso filmati, presentazioni PP, video lezioni dedicate. Sono stati presi in esame i personaggi, la metrica, la struttura dell'opera, la numerologia, le figure retoriche e tanti altri aspetti tutti presentati in maniera graduata rispetto all'età degli alunni. Ne è venuta fuori una festa della cultura a distanza che ha virtualmente unito ancora di più e che ha colorato le case dei bambini nella riscoperta del padre della lingua italiana, primo veicolo della nostra identità culturale. DAD
- **LA LEGALITÀ:** "Tu mettici il cuore... Sempre! "Ricordando il dottor Giovanni Falcone 23 maggio 1992 . DaD
- **GIORNATA DELLA TERRA DAD**
- **GIORNATA DEL LIBRO DAD**
- **BALLO DI FINE ANNO: D**estinatari: alunni scuola secondaria di primo grado. RIMANDATO emergenza covid
- **SALUTO CLASSE 2020**: lettera del ds alle ragazze e a i ragazzi delle classi terze della scuola secondaria di primo grado e saluto con tutti i professori con brindisi finale.**DAD**
- **MILANO DIGITAL WEEK -INCONTRO ONLINE 27 MAGGIO** A CURA DI DELL - CLASSI 3° E 3C SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO: Presentazione del programma Digital Futures per aiutare gli studenti (13-14 anni) a pensare in modo diverso il ruolo delle tecnologie per il loro futuro professionale. Focus sulle pari opportunità uomo-donna. **DAD**
- **ATTIVITA' CONCLUSIVE** : ULTIMO GIORNO DI SCUOLA , infanzia, primaria e secondaria di primo grado- **DAD**

GENITORI CHE HANNO MESSO AL SERVIZIO DELLA SCUOLA LA LORO PROFESSIONALITA'

CLASSE	GENITORE	ATTIVITA' SVOLTA
5A scuola primaria	PROF.MARZI	Scrittura di poesia HAIKU
5A scuola primaria	Dottor PASQUINI Collaboratore dell'osservatorio astronomico di GORGA	Lezione interattiva di astronomia

LA DIDATTICA A DISTANZA: ATTIVITA', DOCUMENTI, QUESTIONARI E CONSIDERAZIONI

A seguito dell'emergenza Covid l'IC Via Poppea Sabina, così come tutta la scuola italiana, ha dovuto velocemente riorganizzarsi con la didattica a distanza tener conto della brevità dei tempi, delle difficoltà strutturali e della complessità emotiva e psicologica in cui vertevano le famiglie, gli alunni e lo stesso personale.
A distanza di quattro mesi dall'inizio dell'emergenza, a lezioni terminate, possiamo fare un primo bilancio, seppur parziale, della nostra esperienza.

Da un punto di vista strettamente cronologico il nostro istituto è riuscito ad organizzare in tempi decisamente brevi, tenendo conto della situazione di partenza, le attività a distanza; nel giro di dieci giorni dalla chiusura dei plessi,le attività realizzate sono state le seguenti:

- Riunioni giornaliere dello staff di direzione con le FFSS e il team digitale
- Divisione dei compiti all'interno del team
- Riunioni con i Dipartimenti Disciplinari
- Ricerca delle soluzioni più semplici per impiantare la DAD: per la scuola primaria si è deciso di aprire un indirizzo di posta elettronica dedicato a ciascuna classe, per la scuola secondaria si è utilizzata la piattaforma Collabora di Axios, per la scuola dell'infanzia comunicazioni con le famiglie , proposte di attività fino a videoconferenze.
- Valutazione delle piattaforme gratuite per videoconferenza: la scelta per i tre gradi di istruzione è ricaduta inizialmente sulla piattaforma Zoom apparsa più immediata . Volevamo usare un'unica piattaforma per agevolare le famiglie
- Valutazione sinottica da parte del team digitale delle piattaforme Microsoft365 e GSuite con successiva scelta della piattaforma GSuite, valutata migliore per fruibilità, performances e sicurezza.
- Contatti continui con rappresentanti dei genitori nei tre ordini di scuola.
- Partecipazione al PON SMART CLASS per il finanziamento relativo all'acquisto di devices che sono stati distribuiti capillarmente alle famiglie .
- Produzione e condivisione di un documento sulla DAD pensato per le famiglie come strumento facilitatore e chiarificatore.

Contestualmente a queste azioni programmatiche e strutturali di organizzazione, la direzione ha provveduto a introdurre una serie di azioni formative per i docenti in modo da aumentare il livello di alfabetizzazione digitale dei docenti:
•Il team della formazione ha giornalmente censito e proposto tutte le iniziative formative interessanti per i docenti e per l'amministrazione (piano di formazione corsi esterni);
•E' stato creato un gruppo di supporto alla Dad;
•Il team digitale ha organizzato una capillare formazione interna sia sull'utilizzo di Zoom che poi su GSuite in diverse sessioni e per i docenti di tutti gli ordini di scuola;
•Partecipazione all'azione del Polo Formativo 2 sempre sull'utilizzo di GSuite livello base ed avanzato con corsi di formazione di 20 ore;
•L'animatore digitale ha curato in modo costante e quotidiano l' aggiornamento del sito istituzionale, con risoluzione delle problematiche relative al sistema di Axios;
•Creazione di casella di posta ad hoc per supporto alle famiglie , agli alunni e al personale da parte del gruppo di supporto alla Dad ;

Infine, per aiutare le famiglie da un punto di vista della vicinanza emotiva, si sono messe in atto numerose azioni, sia da parte del dirigente (che ha provveduto a chiamare personalmente al telefono le famiglie dei ragazzi in difficoltà e quelle dei ragazzi particolarmente attivi e partecipativi alla DAD), sia da parte del personale di segreteria (che ha giornalmente monitorato la presenza dei ragazzi alle video lezioni; sia da parte dei docenti che hanno avuto numerosi incontri con i genitori.

Per venire incontro alle esigenze dell'utenza sono stati strutturati orari delle lezioni sulla base di criteri comuni , condivisi con i rappresentanti di classe, in modo che tutti potessero partecipare alle attività proposte.

Tutti i dipartimenti, i Consigli di classe, di interclasse e di intersezione sono stati attivi nel loro ruolo.
In particolare, il Dipartimento della Valutazione ha elaborato e condiviso con il Collegio docenti, che li ha fatti suoi con le modifiche necessarie, il documento di valutazione sulla DAD e tutti gli strumenti operativi connessi .Forte la sinergia con il Dipartimento del Miglioramento anche con la realizzazione di questionari per il monitoraggio, sempre della DAD, somministrati ad alunni, famiglie e docenti.

Cosa ci è rimasto della DAD?
Spirito di squadra, una migliore alfabetizzazione digitale, la consapevolezza delle incredibili possibilità delle nuove tecnologie nell'affiancare la scuola in presenza, la crescita in termini di autonomia e consapevolezza degli alunni, l'aumento delle loro competenze digitali e di problem solving, la certezza che il patto educativo tra scuola e famiglia sia stato e sarà sempre fulcro necessario al buon funzionamento.

Cosa lasciamo da parte?
L'assenza dei rapporti, i cancelli chiusi, la distanza, gli occhi negli occhi.

RISULTATI QUESTIONARI EFFICACIA DAD: VEDI ALLEGATI

- ✓ **RISULTATI QUESTIONARI EFFICACIA DAD ALUNNI**
- ✓ **RISULTATI QUESTIONARI EFFICACIA DAD GENITORI SCUOLA PRIMARIA**
- ✓ **RISULTATI QUESTIONARI EFFICACIA DAD GENITORI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

RECLAMI INTERVENUTI NELL' ANNO SCOLASTICO 2019/2020: RESOCONTO

N°	Emittente	Oggetto del reclamo	Note di chiusura
1.	Genitori scuola primaria	Scarsa pulizia aule, bagni, corridoi	Intensificata pulizia nei locali indicati, contattata ditta di Pulizia con lettera ed eliminato il disservizio.
2.	Docenti scuola primaria	Scarsa pulizia aule, bagni, corridoi	Intensificata pulizia nei locali indicati, contattata ditta di Pulizia con lettera inoltrato reclamo alla società principale ed eliminato il disservizio.

SUGGERIMENTI INTERVENUTI NELL' ANNO SCOLASTICO 2019/2020: RESOCONTO

N°	Emittente	Oggetto del suggerimento	Note
1.	Genitore scuola sec primo grado	Inserire anche sul registro elettronico gli avvisi relativi alle situazioni di sciopero	Preso in considerazione

RAPPORTI CON LE FAMIGLIE E IL TERRITORIO, COLLABORAZIONI CON I SOGGETTI ISTITUZIONALI, CULTURALI, PROFESSIONALI, SOCIALI ED ECONOMICI.

Per quanto concerne la gestione dei rapporti tra scuola e famiglie, con le istituzioni, con la comunità e con il territorio sono state messe in atto le seguenti azioni:

- i rapporti con le famiglie sono stati da subito improntati al dialogo e alla collaborazione fattiva; proprio per questo gli appuntamenti con i genitori che ne avessero avuto necessità non sono stati dati limitatamente ad alcuni giorni della settimana ma solo limitatamente agli impegni professionali.
- E' stata prevista all'interno del funzionigramma una figura preposta alla gestione della comunicazione con le famiglie, la stampa, il terzo settore per veicolare le notizie e le informazioni necessaire, importanti e interessanti.
- E' stata data la possibilità di poter segnalare disservizi oppure di fornire suggerimenti nell'ottica del miglioramento continuo.
- Sono stati calendarizzati e messi in atto incontri ad hoc con i rappresentanti di classe/sezione, in concomitanza delle riunioni di interclasse e intersezione allo scopo di presentare ed esplicitare lo stato dell'arte all'interno della progettazione delle attività annuali e di raccogliere interventi delle famiglie (novembre 2019, gennaio, marzo aprile e maggio 2020).
- Anche nel contesto di emergenza non sono mancati i momenti di incontro:
  per condividere le azioni messe in atto dalla scuola durante la DAD, le linee guida della valutazione nel periodo della DaD, per presentare a famiglie ed alunni insieme le novità introdotte dalle ordinanze ministeriali n. 9 e 11 del 16 maggio 2020.
- Sono state incontrate tutte le famiglie dei ragazzi con bisogni educativi speciali, convocate, ascoltate ed accolte nel rispetto totale del principio di inclusione (mesi di settembre e ottobre 2019 e durante il periodo della DaD con contatti telefonici anche settimanali)
- Sono stati stretti i rapporti con la ASL competente , con la cooperativa ALDIA che fornisce il servizio OEPA .
- Sono stati stretti rapporti con le istituzioni di Polizia e Pubblica Sicurezza pertinenti nel territorio, partecipando anche a conferenze di sistema e prevedendo incontri con i ragazzi , i docenti e le famiglie su vari temi legati alla prevenzione e contrasto al bullismo e al cyberbullismo.
- Si è lavorato con il Municipio competente in sinergia con l'Assessore Rosati del IV Municipio e con l'ufficio della Sindaca che è stata incontrata due volte (novembre e

dicembre 2019) dagli alunni e dal territorio per un confronto sul tema dell'educazione come presidio della legalità, in riferimento all'assassinio del giovane Luca Sacchi.

- Relazioni proficue ci sono state anche con il comitato di quartiere e con l'associazione dei genitori , associazione con la quale nel rispetto reciproco dei ruoli si è stipulato un accordo di collaborazione ed il progetto dello studio assistito.

Attivati sportelli di ascolto:

- Spazio di Ascolto destinato alle famiglie: uno spazio di incontro, facilitazione e sostegno alla relazione familiare e genitoriale dove poter riflettere sulle tematiche relative all'impegno educativo in collaborazione con l'associazione CEMEA- React

- Sportello di Ascolto per gli alunni delle classi terze, scuola secondaria di primo grado -orientamento con associazione Cemea- React

- Sportello per gli alunni con bisogni educativi speciali (BES)

I genitori interessati hanno potuto prenotare dei colloqui con le FFSS inclusione al fine di fruire di un servizio di consulenza così caratterizzato:

- consulenza rispetto alle tematiche inerenti alla Disabilità, ai Disturbi Specifici di Apprendimento, ai Disturbi Evolutivi Specifici, all'area dello svantaggio socio, economico, linguistico e culturale;
- supporto normativo;
- supporto per la decodifica della certificazione diagnostica e la stesura del Piano Didattico Personalizzato;
- mediazione tra personale della scuola, specialisti e famiglia;
- confronto e condivisione di percorsi educativi e didattici, PDP e PEI;
- supporto nel passaggio tra i vari ordini di scuola e per i nuovi iscritti;
- documentazione, descrizione di metodologie inclusive e buone pratiche, strategie didattiche, strumenti compensativi e misure dispensative, software didattici utili all'apprendimento, risorse presenti sul territorio.

Sono, inoltre, previsti:
- nel mese di luglio 2020 incontri conoscitivi con le famiglie degli alunni con disabilità iscritti alle classi iniziali del nostro istituto
- nei primi giorni di settembre 2020 un percorso di accompagnamento per i genitori degli alunni delle classi prime: PRIMA ELEMENTARE ISTRUZIONI PER L'USO

A rafforzare i legami tra scuola e territorio hanno concorso tutte le attività progettuali esperite nel corso dell'anno.

Su tutte e tra le numerose si citano:

- il progetto finanziato su eco-scuola, che rende la scuola come fulcro centrale di un circolo virtuoso di collaborazione tra scuola e quartiere con un finanziamento di 20,000 euro;
- la collaborazione con il CEMEA del Mezzogiorno/WE World, che da anni attua nel territorio progetti contro la dispersione scolastica e la povertà culturale;
- la collaborazione con MUS-E, Amnesty International, Libera, tutte ONLUS che concorrono alla formazione alla cittadinanza attiva e consapevole e al successo scolastico e che operano nel territorio
- la collaborazione con Centro ASTALLI, Centro dei Gesuiti per i rifugiati, la Caritas di Roma, Unicef, Libera, Amnesty International, AIFO
- la collaborazione con l'Associazione a Ruota Libera
- la collaborazione con Giovani Fuoriclasse

RETI ED ACCORDI

L'Istituto aderisce:

- ✓ RETE IV MUNICIPIO
- ✓ RETE AMBITO 2-POLO FORMATIVO
- ✓ REACT - RETI PER EDUCARE GLI ADOLESCENTI
- ✓ BIBLIOTECHE IN RETE
- ✓ PROTOCOLLO DI INTESA ASSOCIAZIONE GENITORI PER LA SCUOLA
- ✓ CONVENZIONE DI CASSA IN RETE - LICEO GINNASIO TASSO
- ✓ RETE DI SCOPO ""A.R.E.T.E. A ROUND EDUCATIONAL TABLE ENTERPRISE "" - SCUOLA CAPOFILA I.C. "GOFFREDO MAMELI quale forma opportuna ed efficace di collaborazione interistituzionale e diffusione di buone pratiche tra dirigenti scolastici

L'Istituto è accreditato come sede di TFA per la Regione Lazio: accoglie i tirocinanti nei percorsi di Laurea Magistrale, nei percorsi di TFA e nei corsi destinati al conseguimento della specializzazione sul sostegno

ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO DI GESTIONE.

L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELLE RISORSE, ai sensi dell'art 2 del decreto 30 marzo 2001, n. 165, è stata ispirata ai seguenti criteri:

a) funzionalità rispetto ai compiti e ai programmi di attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza, efficacia ed economicità;
b) ampia flessibilità, garantendo adeguati margini alle determinazioni operative e gestionali da assumersi ai sensi del l'articolo 5, comma 2;
c) collegamento delle attività degli uffici, adeguandosi al dovere di comunicazione interna ed esterna e di interconnessione mediante sistemi informatici e statistici pubblici;
d) garanzia dell'imparzialità e della trasparenza dell'azione amministrativa, anche attraverso l'istituzione di apposite strutture per l'informazione ai cittadini e l'attribuzione ad un unico ufficio, per ciascun procedimento, della responsabilità complessiva dello stesso;
e) armonizzazione degli orari di servizio e di apertura degli uffici con le esigenze dell'utenza e con gli orari delle amministrazioni pubbliche.

Questa Istituzione scolastica, sulla scorta della consistenza delle risorse nonché delle competenze possedute dagli assistenti amministrativi, ha articolato l'Ufficio di segreteria per settori individuando macroaree nell'ambito dei servizi offerti all'utenza.
Per agevolare il **CONTROLLO DI GESTIONE** e per la rilevazione, l'analisi e l'estrazione dei dati da trattare per fini istituzionali, garantendone la visione unitaria, si sono adottati strumenti digitali condivisi. Sono stati individuati i nodi gestionali più importanti per collocarvi un responsabile che ne presidi il funzionamento (un coordinatore per ciascun ordine, una FS per ogni area progettuale e vari referenti di progetto). È stato stabilito un calendario di check point coordinati dal dirigente, con consegna di report, verifica di processo e definizione di eventuali azioni correttive. Un'ottimale organizzazione razionalizza le risorse e garantisce massima trasparenza e plasticità dei dati in possesso dell'amministrazione nonché funzionalità per la riconoscibilità quantitativa e qualitativa delle risorse, pertanto i risultati del controllo sono stati socializzati affinché ognuno potesse concorrere a adeguare i propri comportamenti.
Si è operato in modo da risparmiare nella gestione ordinaria sostituendo il più possibile al cartaceo l'utilizzo delle nuove tecnologie (nuovo sito web - posta elettronica – archiviazione digitale dei documenti), nel rispetto delle norme del CAD, di cui al Dlgs. 82 del 2005, e nell'ottica della ottimizzazione delle risorse finanziarie.
Si sono anche messe in atto tutte le possibili strategie per il contenimento delle spese, come gli acquisti su mercato elettronico e la gestione informatizzata dei rapporti con enti e fornitori.

La **rendicontazione sociale** in termini di proposte ed attività realizzate, congiunta ad una puntuale valutazione interna ed esterna, è stata adeguatamente pubblicizzata e diffusa a tutti i portatori di interesse (alunni, genitori, personale, EE.LL. associazioni…). Ciò è indispensabile per un incremento di credibilità e di apprezzamento nei confronti dell'Istituzione scolastica nelle sue diverse articolazioni.
Si è voluto, pertanto, incrementare in modo sempre più sistematico la comunicazione di quanto si è andato progressivamente realizzando, nell'ottica della massima trasparenza che incentivi la collaborazione e sia il fondamento di fiduciose risposte positive alle diverse richieste e necessità che si possono manifestare sia in fase preventiva che nel corso dell'anno.

Per una informazione costante e sempre aggiornata si è rendicontato durante gli incontri collegiali, sia alla presenza dei soli docenti che in presenza dei genitori, in particolare in Consiglio di istituto.
Ciò ha consentito di fornire a un'ampia platea di stakeholder informazioni significative sull'azione e sulla qualità del servizio offerto, ha creato un'occasione di coinvolgimento reale ed attivo nelle scelte dell'istituto, ha fornito un'occasione per verificare il livello di sintonia tra le aspettative dell'utenza e la risposta dell'istituto in termini di offerta formativa.
La gestione delle risorse finanziarie si rileva da due documenti essenziali: il **Programma Annuale** e il **Conto Consuntivo**. A un'analisi incrociata dei numerosi documenti depositati agli atti della scuola, si è potuto evincere che le risorse occorrenti sono state distribuite, in coerenza con il P.T.O.F. della Scuola, per il prioritario svolgimento delle attività di istruzione, formazione e orientamento proprie dell'istituzione scolastica autonoma. Si è seguito il criterio previsionale dei costi delle attività e dei progetti, al fine di ottimizzare gli aspetti contabili del servizio scolastico.

BANDI AUSILI DIDATTICI e SUSSIDI DISABILITA'

Presentazione di progetti relativi all'acquisto, all'adattamento, alla trasformazione e all'effettivo utilizzo di sussidi didattici, ai sensi dell'art.7, co.3 del Dlgs 63 del 2017 dell'USR Lazio. La partecipazione rappresenta una grande opportunità per la dimensione inclusiva dell'istituto.
RICONOSCIUTI TRE PROGETTI (scuola primaria e secondaria di primo grado)

POR BANDO DEL COMUNE novembre 2019

Il Progetto del coro dell'istituto comprensivo Poppea Sabina di Roma si vuole caratterizzare come efficace strumento di diffusione del linguaggio e della cultura musicali tra gli alunni, in un'ottica di continuità tra Scuola dell'infanzia, scuola Primaria e Scuola

Secondaria, come ampliamento e approfondimento dei percorsi didattico/musicali intrapresi, affinandone pertanto le competenze
Destinatari: alunni classe quinte , gruppi di alunni classi prime scuola secondaria di primo grado, alunni cinque anni, scuola dell'infanzia. DA COMPLETARE
FINANZIAMENTO 4.800 EURO

PON FESR 10.8.6 Smart Class.

Il M.I. ha pubblicato l'avviso PON "Smart class", obiettivo 10.8. azione 10.8.6. per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali interne. Il bando pone l'obiettivo, per le scuole del 1^ ciclo, di realizzare centri scolastici digitali per l'attivazione di forme di didattica a distanza anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Coronavirus. Pertanto, l'obiettivo è quello di dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di devices da assegnare, in questa fase emergenziale, in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne siano sprovvisti, al fine di garantire forme di apprendimento a distanza e il diritto allo studio. Superata la fase emergenziale la smart class potrà costituire una forma ordinaria di supporto alle attività didattiche.
L'istituzione scolastica ha partecipato all'avviso ricevendo un finanziamento di **13.000 euro.** In corso di realizzazione

POR LAZIO FSE 2014-2020 ASSE III - ISTRUZIONE E FORMAZIONE - PRIORITÀ DI INVESTIMENTO 10.I) - OBIETTIVO SPECIFICO 10.1, AC18 - PROGETTI SPECIALI PER LE SCUOLE.- PACCHETTO FORMATIVO MULTIMEDIALE A DISTANZA

Richiesta esplorativa per l'acquisizione di pacchetti formativi didattici multimediali, della Regione Lazio e gli organismi che erogano IeFP.
Finanziamento 700 euro

INIZIATIVA FACCIAMO ECOSCUOLA

L' Istituto ha partecipato all'iniziativa to Facciamo EcoScuola con un progetto specifico: n. #0741 dal titolo **The green circle -Ripensiamo la scuola in verde** riassumibile graficamente nei seguenti step:

1) Allestimento di una Sala Multimediale dedicata a formazione/informazione sullo sviluppo sostenibile e al consumo consapevole per Conferenze glocal
2) Utilizzo di parte degli spazi verdi ad orti urbani aperti al territorio
3) Allestimento di un orto didattico ad uso dei tre gradi di istruzione
4) Installazione di recipienti riciclati per la raccolta delle acque piovane ad uso irriguo
5) Installazione di un impianto di compostaggio per il riutilizzo dei rifiuti organici della mensa
6) Installazione di un eco-compattatore
7) Apertura al territorio di un Farmer's Market a scopo di autofinanziamento
8) Organizzazione di un evento annuale di braderie/eco baratto aperto al quartiere

9) Installazione di una raggiera porta biciclette nello spazio antistante alla scuola per invitare all'utilizzo di mezzi di trasporto green.
Il progetto, che soddisfa la finalità della riduzione dell'impronta ecologica risulta essere tra quelli finanziati **con importo di € 20.000,00.**

POR FSE, Programma regionale di intervento integrato rivolto alle scuole
Avviso Pubblico "per un programma regionale di intervento integrato rivolto alle scuole" – Attuazione del Programma Operativo della Regione Lazio Fondo Sociale Europeo Programmazione 2014-2020 Asse 3 – Istruzione e Formazione – Priorità di investimento 10. i) – Obiettivo specifico 10.1 – Azione Cardine 18 – Avviso Pubblico per un programma regionale d'intervento integrato rivolto alle scuole
Adesione dell'istituto come partner nel progetto ANIMAZIONE "A SPASSO UNO, IO E L'ALTRO" a cura dell'associazione culturale Spin OFF. Il progetto è un percorso laboratoriale di avvicinamento, orientamento e familiarizzazione all'arte, all'animazione artistica e digitale e introduttivo al linguaggio audiovisivo. Viene esaminato nel dettaglio il progetto le cui classi destinatarie dovrebbero essere quarte e quinte:

- 30 ore a classe per un totale di dieci incontri di tre ore ciascuno in orario pomeridiano da definire secondo le esigenze delle scuole
- presenza di 2/3 esperti
- periodo dal 21 settembre al 21 dicembre 2020.

IN CORSO

Avviso Pubblico rivolto alle Associazioni dei Consumatori e degli Utenti iscritte nel Registro regionale, per la realizzazione degli interventi del Programma Generale denominato "Regione Lazio per il Cittadino Consumatore VI", approvato con D.G.R. n. 718 dell'8 ottobre 2019, ai sensi dei Decreti della DGMCCVNT del Ministero dello Sviluppo Economico 8910 del 21 dicembre 2018 e del 17 giugno 2019 e del Decreto Ministeriale 12 febbraio 2019.
L'istituto ha aderito al progetto "Educhiamoci alla sostenibilità", presentato da Casa dei Diritti Sociali Lazio come partner. IN CORSO

CONTRIBUTO VOLONTARIO: da completare

RACCOLTA PUNTI : da completare

INIZIATIVA AMAZON
All'Istituto Scolastico VIA POPPEA SABINA sono stati assegnati, ad oggi, i seguenti crediti:
Credito virtuale ricevuto 467,85€

Nel dettaglio:
VIA NOMENTUM 1.75 €
VIA POPPEA SABINA - SCUOLA PRIMARIA 144.63 €
VIA POPPEA SABINA - SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO 321.47 €
Ancora da utilizzare, scadenza rinviata per emergenza Covid

CONCLUSIONI

Il presente documento è redatto in conformità con le disposizioni normative in premessa richiamate. Gli indirizzi e gli esiti si riferiscono a tutti i processi di gestione attivati.
Alla luce della corposa attività condotta, in linea con le sperimentazioni avviate dalle innovazioni in atto, di cui alla legge 107/2015, la scrivente ritiene di poter assicurare l'esito positivo del coordinamento delle attività dei processi.
L'organizzazione sperimentata si è infatti rivelata sin da subito corredata dalla presenza di competenze diversificate e da elevati gradi di motivazione al lavoro e all'innovazione.

Il momento legislativo è da sempre caratterizzato dalla complessità del sistema e dalle numerose incombenze in seno all'organizzazione: la documentazione, la rendicontazione e la valutazione hanno mantenuto costante la tensione al lavoro, la riflessione, la sperimentazione e soprattutto l'applicazione di nuovi modelli improntati al controllo di gestione, al monitoraggio e al miglioramento continuo. A questa complessità si è aggiunta l'emergenza epidemiologica del Covid19 .
Ciò ha comportato in alcuni momenti la percezione nel personale di un eccessivo carico di lavoro, al quale ci si è adeguati con una risposta costante e motivata.

Ritengo perciò di poter dire che il valore aggiunto che oggi registriamo sia dovuto, come già sottolineato, alla sperimentazione di una leadership condivisa ed allargata, punto di forza della gestione di quest'anno scolastico, che ha visto un'ampia valorizzazione del personale e del merito di ciascuno.
Tali riflessioni sono supportate anche dai numeri relativi alle iscrizioni, confortate dagli esiti e dalle performance in crescita.

	Anno scolastico 2019-2020	**Anno scolastico 2020-2021**
Numero alunni iscritti	**679**	**716** ↑
Classi totali	**33** Primaria 14 Scuola sec. Primo grado 15 Infanzia 4	**34** ↑ Primaria 15 Scuola sec. Primo grado 15 Infanzia 4

Il sistema messo in atto, che vorrà certamente essere rilanciato e migliorato, è risultato efficace.
Per il prossimo anno scolastico sarà ancora più precisa e cadenzata la determinazione delle fasi di progettazione, monitoraggio e valutazione, con una documentazione e una modulistica già definita e codificata, così da snellire e pianificare meglio il lavoro di ognuno e il controllo di gestione.
Tutte le aree di coordinamento, divenute oramai negli intenti aree di performance, saranno organizzate secondo un modello che fornisca alla scuola un framework operativo per gestire le variabili organizzative e di contesto e che conduca la scuola verso il miglioramento continuo.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Stefania Forte